

# צאלה - לחברה טובה יותר (ע"ר)

## תקנון

### 1. כללי

- א. צאלה היא עמותה א-פוליטית.
- ב. העמותה תפעל בהתאם לתקנון זה ולשינויים שיחלו בו בהתאם לאישור האסיפה הכללית.

### 2. הגדרות

- א. "האסיפה הכללית" אסיפה של כל חברי העמותה כמשמעותו בחוק העמותות.
- ב. "ועד מנהל" חברי העמותה שנבחרו לוועד המנהל ע"י האסיפה הכללית.

### 3. סמכויות

- א. לשם השגת מטרותיה רשאית העמותה לפעול ולעשות כל פעולה שהיא בדין ובין השאר לקבל תרומות, מענקים ומתנות.
- ב. העמותה לא תחלק הכנסותיה ו/או רכושה לשום אדם או גוף, לא תיתן ערבויות, לא תעניק לחבריה טובת הנאה כלשהן מהכנסותיה ו/או רכושה, אך תהיה רשאית להעסיק עובדים בשכר לרבות מבין חבריה שאינם חברי הנהלה וכן רשאית לכסות הוצאות קטנות של מתנדבים בתפקיד.

### 4. חזון העמותה

עמותת צאלה תפעל לשיפור פני החברה הישראלית בראיה מערכתית ואפוליטית, דרך פיתוח וקידום מנהיגות איכותית, חיזוק הסולידריות בקרב תושבי ישראל, והטמעת התפקיד החברתי באקדמיה. לשם כך תיעזר צאלה במירב שותפים ואמצעים ובכלל זה מתודת צוותי שיפור בה היא מתמחה.

### 5. מטרות העמותה

- העמותה תתמקד בשלושה כיווני פעולה:
- הטמעת התפקיד החברתי באקדמיה.
- חיזוק הסולידריות החברתית.

## 6. חברות בעמותה

### א. קבלת חברים

- (1) מייסדי העמותה (להלן: "המייסדים") הנם חברים בה מיום רישום העמותה בפנקס העמותות.
- (2) אדם או תאגיד החפץ להיות חבר העמותה יגיש לוועדה בקשה בלשון זו:  
  
"אני (שם, מען ומספר זהות/ מספר תאגיד) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה). מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה".
- (3) ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הוועד; סירב הוועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

### ב. זכויות וחובות של חבר

- (1) חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לבחור ולהיבחר לוועד או לוועדת הביקורת.
- (2) חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.
- (3) הוועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים בעמותה.
- (4) פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

## ג. פקיעת חברות

(1) החברות בעמותה פוקעת בקרות אחד מן המקרים הבאים:-

- (א) במות החבר, ובחבר שהוא תאגיד בגמר פירוקו;
- (ב) בפרישתו של החבר מן העמותה; על פי הודעה שתשלח לעמותה.
- (ג) בהוצאתו של החבר מן העמותה כאמור בסעיף ג' (2) להלן.

(2) האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הוועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:

- (א) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו ;
- (ב) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית ;
- (ג) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה ;
- (ד) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון ;
- (ה) החבר לא השתתף ב-3 (שלוש) אסיפות כלליות רצופות, או יותר, ללא סיבה מוצדקת לדעת הוועד ;

(3) לא יציע הוועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע את טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה (2)(א), (ב), (ג) או (ה) אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

## ד. מתן הודעות לחבר

הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד או יישלח בדואר רשום, שבועיים ימים מראש, אל מענו הרשום בפנקס החברים ; לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים.

## 7. האסיפה הכללית

### א. זמן ומקום

יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי יו"ר העמותה.

### ב. הזמנה

אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתינתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, ומקום ולקראת הישיבה ישלח סדר יום לאסיפה.

### ג. תפקידים של אסיפה כללית רגילה/מיוחדת

- (1) אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הוועד ועל פעולות ועדת הביקורת/הגוף המבקר, תדון בהם ובדין וחשבון הכספי והדו"ח המילולי שהגיש לה הוועד, תחליט על אישורם, ותבחר בוועד ובוועדת הביקורת או בגוף המבקר, בכפוף לאמור להלן בתקנון זה.
- (2) אסיפה כללית מיוחדת, תחליט על שינוי שם העמותה, שינוי ו/או תוספת של מטרת העמותה והוצתו של חבר מהעמותה.

### ד. מניין

- (1) אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מניין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים במהלך האסיפה.
- (2) לא נתכנס המניין האמור תוך מחצית השעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת, למחצית שעה נוספת ולאחר מכן, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספר אשר יהיה.
- (3) חבר שנבצר ממנו להשתתף באסיפה כללית יוכל להצביע באמצעות כתב הצבעה חתום על-ידו, שבו יפרט את מועד האסיפה ועמדתו בנושאים שעל סדר היום, ובלבד שיעביר את כתב ההצבעה כאמור לוועד העמותה, או כל גוף אחר שייקבע על-ידי העמותה, זמן סביר מראש.

### ה. יושב ראש ומזכיר

אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.

### ו. החלטות

החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן; היו הקולות שקולים, תחשב הצעת ההחלטה כנדחית.

למרות האמור בסעיף זה לעיל, קבלת החלטות לשינוי שם ו/או מטרת העמותה או לשינוי הרכב הוועד, או לשינוי זכויות המייסדים, על פי תקנון זה, יהיו טעונות וכפופות להסכמת רוב המייסדים שנותרו חברים בעמותה.

בכפוף לסעיף 22(ב) לחוק, החלטה החתומה על-ידי כל חברי העמותה תחשב, לכל דבר ועניין, כהחלטת האסיפה הכללית, למעט החלטות לפי הסעיפים 11, 36 ו-43(א) לחוק.

## ז. פרוטוקול

האסיפה הכללית תבחר כאמור מזכיר לאסיפה הכללית שינהל את פרוטוקול הדיון באסיפה, אך יו"ר האסיפה הוא שיחתום על הפרוטוקול.

## 8. הוועד המנהל

### א. מספר החברים

מספר חברי הוועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יעלה על 18 חברים.

### ב. תקופת כהונה

(1) תקופת כהונה של חבר ועד תהיה שלוש שנים; חבר הוועד היוצא יכול להיבחר לכהונה או כהונות נוספות.

(2) חבר הוועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לוועד; חבר הוועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.

### ג. השלמת הוועד

נתפנה מקומו של חבר הוועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הוועד עד לאסיפה הכללית הקרובה, בכפוף לאמור בפסקה הראשונה של סעיף א' לעיל; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כוועד.

### ד. ישיבות הוועד

הוועד רשאי להסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנה להן, המניין הדרוש בהן ודרך ניהולן.

ניתן לקיים את הישיבות באמצעות שימוש בכל אמצעי תקשורת, ובלבד שהמשתתפים יוכלו לשמוע זה את זה בו זמנית.

### ה. החלטות

החלטות הוועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, יהיו ליו"ר הוועד המנהל קול נוסף מכריע. החלטת כל חברי הוועד פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הוועד.

### ו. פרוטוקול

הוועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.

## ז. זכות הייצוג

הוועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חבריו, או מבין נושאי המשרה או חברי עמותה אחרים, לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו.

## 9. ועדת הביקורת/ הגוף מבקר

האסיפה הכללית תבחר בוועדת ביקורת בה יכהנו שלושה חברים או תמנה גוף מבקר על-פי החוק.

ואלה תפקידי ועדת הביקורת/הגוף המבקר ודרך פעולתם:

- א. לבדוק את תקינות פעולות העמותה ומוסדותיה, לרבות התאמת פעולות העמותה למטרותיה;
- ב. לבדוק את השגת יעדי העמותה ביעילות ובחסכון;
- ג. לעקוב אחר ביצוע החלטות האסיפה הכללית והוועד;
- ד. להציע לוועד דרכים לתיקון ליקויים בניהול העמותה;
- ה. לבדוק את ענייניה הכספיים של העמותה, את פנקסי החשבונות שלה ואת תשלומי השכר בה, לרבות ייעוד כספי העמותה לקידום מטרותיה;
- ו. לבדוק כל נושא אחר הקשור לפעילותה של העמותה;
- ז. להביא לפני הוועד והאסיפה הכללית את מסקנותיה לאור בדיקה כאמור בסעיף זה;
- ח. להביא לפני האסיפה הכללית את המלצותיה לעניין תוכנו של הדו"ח הכספי והדו"ח המילולי של העמותה, לרבות המלצה בדבר אישורו או אי אישורו;
- ט. הוראות סעיפים 8.א' עד 8.ו' לעיל יחולו, בשינויים המחויבים, גם על ועדת הביקורת;

## 10. העברת נכסים עודפים לאחר פירוק

פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה, על פי בחירת המייסדים, לעמותה אחרת או לחברה לתועלת הציבור, שהינה "מוסד ציבורי" כמשמעותו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה, בעלת מטרות דומות, ובכל מקרה לא יחולקו בין בעלי המניות של העמותה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות סעיף 58(ב) לחוק.

## 11. ביטוח, ושיפוי נושאי משרה

"נושא משרה" לצורך סעיף זה לרבות, חבר הוועד, חבר ועדת ביקורת/הגוף המבקר, מנכ"ל, בעל תפקיד בכיר הכפוף במישרין למנכ"ל וכל נושא משרה וממלא תפקיד כאמור אף אם תוארו שונה. העמותה תשפה נושא משרה בה בשל חבות או הוצאה כמותר ובכפוף לכל דין, ובכלל זה מהמפורטים בס"ק א. ו-ב. שלהלן, שהוטלו עליו עקב פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בעמותה.

- א. חבות כספית שהוטלה על נושא משרה לטובת אדם או גוף אחר על פי פסק דין, לרבות בפשרה או בפסק בורר שאושר על ידי בית המשפט המוסמך.
- ב. כל הוצאות התדיינות, לרבות שכר טרחת עורך דין, בכפוף, להוראות כל דין, שהוציא נושא משרה או שחוייב בהן בידי בית משפט בהליך שהוגש נגדו, על ידי העמותה ו/או אדם אחר או באישום פלילי שממנו זוכה.

השיפוי לא יחול על העניינים המנויים להלן ו/או כל חלק מהם:

- א. הפרת חובת זהירות ;
- ב. הפרת חובת אמונים (למעט אם נושא המשרה פעל בתום לב והיה לו יסוד להניח שהפעולה לא תפגע בטובת העמותה) ;
- ג. פעולה מתוך כוונה להפיק רווח אישי שלא כדין ;
- ד. קנס או כופר שהוטל על נושא המשרה ;

בנוסף לשיפוי כאמור, תהיה העמותה רשאית להתקשר בחוזה לביטוח החבויות וההוצאות המנויות בסעיף 261 לחוק החברות התשנ"ט-1999 ו/או כל חלק מהן, בסייגים המפורטים בסעיף 263 לחוק הנ"ל ולשאת בעלויות הכרוכות בכך, הכל לפי שיחליט ועד העמותה.

הוראות סעיף 345 יג' לחוק החברות, תשנ"ט-1999 יחולו בהתאמה על העמותה.

## 12. שונות

### א. מקורות מימון

מקורות המימון לפעילות העמותה יהיו:

- (1) תרומות ועזבונות.
- (2) מענקים ממוסדות שונים ומיחידים.
- (3) דמי חברות.
- (4) הכנסות מאירועים שונים (לרבות פרסום).
- (5) מקורות אחרים כפי שהנהלה תמצא לנכון.
- (6) פניה לקבלת תרומות בכסף ובשווה כסף לצד ג' תעשה ע"י יו"ר העמותה ו/או מנכ"ל העמותה.

### ב. שימוש בנכסים ומקורות מימון

נכסי העמותה והכנסותיה ישמשו אך ורק למטרותיה, וחלוקת רווחים או טובות הנאה בכל צורה שהיא, בין חברה, אסורה.